

CÓMO EMPEZAR



Inscríbese en Front Range Community College siguiendo estos seis pasos simples:

□ Paso Uno: Presentar una solicitud

Para empezar llene nuestra solicitud en línea en frontrange.edu/apply, o baje e imprima una solicitud, luego llénela y envíela por correo. No hay costo para presentar una solicitud de inscripción; y si tiene más de 17 años de edad, nuestra regla de inscripción abierta significa que automáticamente está inscrito. También, querrá completar la Solicitud Gratuita de Ayuda Federal para Estudiantes (FAFSA por sus siglas en inglés) al studentaid.ed.gov/sa/es. Nuestro código para llenar la FAFSA es 007933.

□ Paso Dos: Asistir a una sesión “Get Started”

Estas sesiones le informarán sobre todo lo que necesita saber para inscribirse en clases, conseguir ayuda financiera y para aprovechar todo lo que FRCC tiene para ofrecer. Llame al 303-404-5099 para programar una sesión en el campus de Brighton; o para asistir a una sesión en el campus de Westminster llame al 303-404-5000 para saber los horarios diarios de las sesiones.

□ Paso Tres: Tomar la prueba de evaluación

Colorado requiere que todos los estudiantes tomen una prueba de evaluación de matemáticas y lenguaje antes de tomar clases en cualquier escuela del estado (a menos que califiquen para una exención). La prueba de evaluación es gratuita y computarizada; y nadie es desaprobado (sólo nos sirve para poner a los estudiantes en clases apropiadas para ustedes). Busque los sitios designados para las pruebas e información sobre exenciones en frontrange.edu/assessment y llame al 303-404-5099 para pedir una cita.

□ Paso Cuatro: Conversar con un Asesor Académico

Nuestros expertos asesores le ayudarán a interpretar los resultados de su evaluación, escoger las clases apropiadas para usted y entender los requisitos del programa. ¿Tiene preguntas sobre su programa de estudios? Su asesor es la persona indicada para preguntarle. Visite nuestra oficina de asesoramiento (advising office) o llame al 303-404-5099 para pedir una cita.

□ Paso Cinco: Inscribirse en clases

Conéctese con eWOLF e inscríbese en clases lo más pronto posible, prestando mucha atención en qué campus se ofrece cada clase. ¿Y si la clase que quiere está llena? Póngase en la lista de espera respectiva y preste atención para cuando haya cupo.

□ Paso Seis: Pagar la matrícula

Necesita pagar su matrícula y las tarifas correspondientes, autorizar su estipendio de COF, aplicar la ayuda financiera que haya recibido, o crear un plan de pago mensual antes del plazo para el pago. Puede pagar en línea (vía eWOLF) o en la oficina del cajero (303-404-5487).

Después de inscribirse

Una vez que se haya inscrito en FRCC, es hora de:

Asistir a la orientación de estudiantes nuevos

Venga a una sesión de orientación (detalles en frontrange.edu/orientation) para informarse sobre la vida estudiantil y los recursos del campus.

Activar su correo electrónico

Conéctese con eWOLF para abrir su cuenta estudiantil de correo electrónico.

Obtener su tarjeta de identificación estudiantil

Lleve \$5, un documento de identificación con foto y su horario de clases al mostrador de recepción del Centro Brighton (Brighton Center) y obtenga su tarjeta de identificación.

Comprar sus libros

Puede adquirir sus libros en el Brighton Center, pero solamente por un tiempo limitado. Puede comprar sus libros una semana antes de inicio del semestre y hasta una semana después de que haya empezado el semestre. No se olvide de llevar su horario de clases.

Contactar los Servicios para Discapacitados

Si es su caso, póngase en contacto con los Servicios de Apoyo para Discapacitados (Disability Support Services) cuando menos tres semanas antes de que se inicien las clases, al teléfono 303-404-5302.

¿Preguntas?

Póngase en contacto con nosotros vía e-mail (frcc.information@frontrange.edu) o por teléfono o visite el campus para conversar con un representante de inscripciones.

Admissions & Records Office

Preguntas sobre inscripciones y preguntas generales: 303-404-5099

www.frontrange.edu/getstarted